

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова**  
**Юридический факультет**

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета,  
член-корреспондент РАО, д.ю.н., проф.

 /А.К.Голиченков

«26» августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Педагогическая практика**

**(Teacher training practice)**

**Уровень высшего образования:** подготовка кадров высшей квалификации

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Требованиями к основным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, самостоятельно устанавливаемые Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова (утвержденными приказом ректора МГУ №1216 от 24.11.2021г.)

### **1. Краткая аннотация:**

**Наименование дисциплины:** *«Педагогическая практика»*

Программа разработана для организации педагогической практики аспирантов, обучающихся по программам аспирантуры на Юридическом факультете.

Педагогическая практика направлена на вовлечение аспиранта в преподавательскую, либо учебно-методическую деятельность кафедры, к которой он прикреплен, позволяет усилить практическую подготовку в этих областях и приобрести необходимые практические навыки для грамотной организации и осуществления преподавательской и (или) учебно-методической работы. Занятия в рамках педагогической практики проводятся аспирантами с использованием мультимедийных средств обучения (интерактивные доски, компьютеры, проектор и т.п.), осуществляется личностно-ориентированный подход в обучении учащихся, включающий в себя групповые, индивидуальные, организационно-развивающие формы образовательной деятельности. В ходе лекционных, семинарских и практических занятий применяются методы проблемного обучения, используются интерактивные методы обучения (дискуссии, деловые игры и т.п.)

### **Цели и задачи дисциплины:**

1. углубление теоретической подготовки аспиранта в исследовательской области или преподавательской деятельности;
2. овладение аспирантами основными приёмами ведения научно-преподавательской работы и формирование у них
3. необходимых профессиональных умений;
4. получение навыков решения конкретных научных и педагогических задач.

### **Задачи педагогической практики:**

- реализация знаний, умений и навыков на практике, обеспечивающих грамотное преподавание учебных дисциплин специальности
- (практик) и (или) их учебно-методическое сопровождение;
- планирование преподавательской деятельности в рамках отведенного количества часов, отбор содержания учебной дисциплины
- (практики);
- представление отобранного содержания и его контроль в рамках контактной работы со слушателями.

**В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:**

**Знать:** основные принципы организации преподавательской деятельности; методы проведения занятий; средства проведения занятий;

психофизиологические приемы и принципы обучения и воспитания, контроля успеваемости; личностно-ориентированные подходы в преподавании;

особенности психоэмоционального состояния обучающихся.

**Уметь:** применять полученные в процессе прохождения практики навыки и знания в самостоятельной преподавательской деятельности;

грамотно проводить отбор содержания образования и его предъявление.

**Приобрести навыки:** грамотного проведения занятий и (или) разработки учебно-методической документации.

**2. Уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации**

**3. Научная специальность:** 5.1. Право

**4. Место дисциплины (модуля) в структуре Программы аспирантуры:** 4 и 5 семестры второго и третьего годов обучения.

**5. Объем дисциплины (модуля)** составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часов, из которых 36 часа составляет контактная работа студента с преподавателем, 108 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

**6. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия.** На предыдущих уровнях высшего образования должны быть освоены общие курсы:

- Юридический факультет МГУ имени М.В. Ломоносова: программы довузовского образования (в рамках образовательного проекта «Школа Права»), основная образовательная программа подготовки бакалавров по направлению подготовки «Юриспруденция» (непосредственное выполнение педагогической нагрузки (семинарские занятия, лекции) по конкретной учебной дисциплине (модулю));

- Факультеты МГУ имени М.В. Ломоносова: преподавание учебного курса «Правоведение»;

- Образовательные организации высшего образования (при наличии договора).

**7. Структура и содержание практики**

На время прохождения аспирантом практики ему назначается руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава, утверждается форма ее проведения, тема и задачи. Соответствующая информация вносится в индивидуальный план аспиранта. По результатам прохождения практики аспирант представляет руководителю практики письменный отчет, входящий в его индивидуальный план. На время руководство практикой аспиранта руководитель практики оказывает аспиранту методическую и

консультационную поддержку. Программа прохождения практики включает в себя несколько этапов: подготовительный этап, этап выполнения, заключительный этап.

Этап	Характер деятельности
Подготовительный этап	Организационная встреча, составление плана практики.
Этап выполнения	<p>Для педагогической практики возможна реализация в одной из следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) преподавание учебной дисциплины или ее части в рамках отведенных на нее количества часов в форме, согласованной с кафедрой (лекции, семинары, практические занятия);</li><li>b) проведение учебной, либо производственной практики со студентами, либо руководство (со-руководство) курсовыми или выпускными квалификационными работами бакалавров, магистров или специалистов, а также руководство НИР студентов младших курсов, стажеров, слушателей программ дополнительного образования;</li><li>c) по решению кафедры аспирант может быть включен в работу предметных экзаменационных комиссий по обществознанию и правоведению с зачетом в качестве педагогической практики.</li><li>d) разработка учебно-методического комплекса дисциплины</li><li>e) (практики), либо программы дополнительного образования</li></ul>
Заключительный этап	Составление отчетных документов по практике; защита отчета по практике

## **8. Образовательные технологии:**

Занятия в рамках педагогической практики проводятся аспирантами с использованием мультимедийных средств обучения (интерактивные доски, компьютеры, проектор и т.п.), осуществляется личностно-ориентированный подход в обучении учащихся, включающий в себя групповые, индивидуальные, организационно-развивающие формы образовательной деятельности. В ходе лекционных, семинарских и практических занятий применяются методы проблемного обучения, используются интерактивные методы обучения (дискуссии, деловые игры и т.п.)

## **9. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):**

Самостоятельная работа аспиранта базируется на методических материалах, разработанных на Юридическом факультете МГУ имени М.В.Ломоносова и соответствующих кафедрах.

## **10. Ресурсное обеспечение:**

Практика проходит в приспособленных для ее проведения помещениях в соответствии с конкретным заданием аспиранту и для каждого аспиранта может носить индивидуальный характер. Материальная база практики также определяется конкретным заданием аспиранту.

## **11. Язык преподавания – русский**

## **12. Преподаватели:** научные руководители аспирантов

Разработчики программы: заведующий аспирантурой и докторантурой Юридического факультета Е.Л.Саночкина; специалисты первой категории по учебно-методической работе Н.М.Кириллова; Ю.В.Максимова

### **Фонды оценочных средств, необходимые для оценки результатов обучения**

#### **Контроль за прохождением исследовательской практики:**

Руководство и контроль выполнения плана практики аспиранта осуществляется назначенным руководителем практики. По итогам прохождения практики выставляется зачёт согласно учебному плану. Отметка о прохождении практики фиксируется в индивидуальном плане аспиранта. Аспиранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики, не представившие отчет или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

**Приложение 1**  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Педагогическая практика

**Критерии и нормы оценок**

Оценка	Критерии
«зачтено»	составлены и представлены отчетные документы по практике; объем, содержание и характер практики позволяет сформировать требуемые навыки; программа практики выполнена в полном объеме.
«не зачтено»	не составлены и не представлены отчетные документы по практике; объем, содержание и характер практики не позволяет сформировать требуемые навыки; программа практики не выполнена в полном объеме.

**Приложение 2**  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Педагогическая практика

**ОТЧЕТ по практике**

Аспирант (ФИО) \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Тип блока практики (педагогический) \_\_\_\_\_

Отчетный семестр по практике \_\_\_\_\_

**1. Индивидуальное задание аспиранта-практиканта:**

**2. Календарный план-график аспиранта-практиканта**

№ п/п	Разделы (этапы) практики*	Даты работы по этапам практики, включая самостоятельную работу аспиранта
1.		
2.		
3.		

**3. Отчет о практике.** В отчете должны быть отмечены достоинства проделанной работы, ее недостатки и дана обоснованная оценка.

**4. Аттестация по результатам практики (зачет) \_\_\_\_\_**

Дата аттестации \_\_\_\_\_

Аспирант (подпись)\_\_\_\_(ФИО).

Научный руководитель (подпись)\_\_\_\_(ФИО).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись)\_\_\_\_(ФИО).